



BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

2016 m. II KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2016 m. liepos 19 d.

Birštonas

I. BENROJI DALIS

Birštono viešoji biblioteka veiklą vykdo nuo 1948 m., įstaigos kodas 300101536, Juridinių asmenų registre įregistruota 2005 m. balandžio 1 d. (Nr.068101).

Biblioteka yra teisės aktų nustatyta tvarka įsteigta Birštono savivaldybės (kodas – 111103013) biudžetinė įstaiga, veikianti informacijos sklaidos, kultūros, mokslo ir švietimo srityse ir vykdanči bibliotekų veiklą. Yra patvirtinti 17,5 etatai, dirba 17 darbuotojų.

Bibliotekos buveinės adresas:

S.Dariaus ir S.Girėno g. 12, LT-59212 Birštonas.

Įstaigą sudaro:

1. Suaugusiųjų skaitytojų aptarnavimo skyrius (abonementas, periodikos skaitykla, elektroninės informacijos skaitykla, bibliografijos, informacijos ir kraštotyros kabinetas);
2. Vaikų ir jaunimo aptarnavimo skyrius (abonementas, periodikos skaitykla, elektroninės informacijos skaitykla, fonoteka ir užsienio kalbų kabinetas);
3. Administracija (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, vyriausiasis buhalteris, sekretorius);
4. Bendroji ir ūkio grupė (bibliotekos procesų automatizavimo inžinierius, dokumentų komplektavimo ir tvarkymo kabinetas, valytojai);
5. Trys filialai: Birštono vienkiemio, Nemajūnų, Siponių.

Birštono vienkiemio filialo buveinės adresas:

Birštono g. 14, Birštono Vienkiemio km, Birštono savivaldybė;

Nemajūnų filialo buveinės adresas:

Topolių g. 1, Geležūnų km., Birštono sen., Birštono savivaldybė;

Siponių filialo buveinės adresas:

Šaltinėnų km., Birštono savivaldybė.

Pagrindinė Birštono viešosios bibliotekos veikla - informacinė, kultūrinė (dokumentų kaupimas, tvarkymas, sisteminimas ir saugojimas, prieigos prie vietos ir pasaulio viešų informacijos šaltinių užtikrinimas, neatsižvelginat į jų autorių ar juose užfiksuotų žinių politinę ar ideologinę orientaciją, lygių fizinių ir juridinių asmenų teisių naudotis teikiamomis nemokamomis paslaugomis užtikrinimas, teikiant visuomenės švietimui, moksliniams tyrimams bei asmenybės ugdymui reikalingą informaciją ir paslaugas).

Bibliotekos veikla depolitizuota ir deideologizuota.

Viešosios bibliotekos uždavinys, įgyvendinant Kultūros ir sporto puoselėjimo veiklos programą - plėtoti tradicines, kultūrinės ir informacines, elektronines paslaugas, užtikrinant kokybišką bei efektyvią šiolaiikiškos viešosios bibliotekos veiklą.

Įgyvendindama Kultūros ir sporto puoselėjimo veiklos programą, Birštono viešoji biblioteka tvarko, sistemina ir saugo įvairius dokumentus, suteikdama savivaldybės gyventojams ir laikinai atvykusiems į kurortą gydytis ar poilsiauti sąlygas naudotis universaliu dokumentų fondu.

Biblioteka teikia paslaugas, prieinamas įvairioms vartotojų grupėms, įvairiomis formomis. Teikiamos ir populiarinamos tradicinės, specialiosios, elektroninės paslaugos. Kokybiškam paslaugų teikimo užtikrinimui organizuojama šiuolaikiška, atitinkanti reikalavimus infrastruktūra.

Bibliotejoje plėtojamos naujos paslaugos vartotojams, taikant inovatyvius metodus, kaip biblioterapiją.

Bibliotekoje organizuojami įvairūs renginiai: literatūros parodos, reikšmingų datų, sukakčių minėjimai, popietės vaikams, susitikimai su žymiais rašytojais ar kitais meno žmonėmis. Puoselėjamos tradicijos, organizuojant vasaros skaitymus „Vasara su knyga“, Poezijos pavasario šventę.

Biblioteka teikia gyventojams paslaugas nemokamai ir už mokestį. Mokamos paslaugos teikiamos remiantis Lietuvos Respublikos Kultūros ministerijos patvirtintu mokamų paslaugų sąrašu. Jų specifikaciją ir įkainius nustatė Birštono savivaldybės taryba 2014 m. spalio 3 d. Sprendimu Nr.TS-143.

Biblioteka finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Valstybės biudžeto lėšas spaudiniams ir kitiems dokumentams įsigyti skiria Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

Lėšos periodikai prenumeruoti yra skiriamos iš savivaldybės biudžeto. Pagal galimybes, savivaldybė skiria papildomas lėšas spaudiniams ir kitiems dokumentams įsigyti.

Papildomas pajamas sudaro įplaukos už teikiamas mokamas paslaugas, lėšos gautos iš projektų, fizinių ir juridinių asmenų tikslinės subsidijos, fizinė parama bei kitos teisėtai įsigytos lėšos, kurios naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

Birštono viešoji biblioteka neturi kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Birštono viešosios bibliotekos parengtos tarpinės finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Birštono viešoji biblioteka, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, taiko apskaitos politiką, patvirtintą Direktoriaus įsakymu Nr. V-16, 2010 m. birželio mėn. 11 d. „Dėl apskaitos vadovo tvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir kitų įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku bibliotekoje atsakingas bibliotekos direktorius. Vyr. buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą, už apskaitos tvarkymą ir įforminimą, ataskaitų sudarymą laiku.

Už apskaitos dokumentų išrašymą laiku ir teisingai, už juose esančių duomenų teisingumą ir ūkinės operacijos teisingumą atsako asmenys, surašę ir pasirašę apskaitos dokumentus. Asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, parašų pavyzdžiai yra patvirtinti bibliotekos direktoriaus įsakymu.

Bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Pagal VSAFAS reikalavimus, buhalterinė apskaita tvarkoma rankiniu būdu, naudojant Microsoft Office Excel programą. Biblioteka naudoja apskaitos registrus, kuriuose ūkinės operacijos pateikiamos chronologine tvarka.

Bibliotekos apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos duomenis:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Bibliotekos apskaitoje visos operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami dvejetainiu įrašu Didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reišmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra). Perėmimo momentu registruojamas turtas balansine verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikraja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
----------	--------------	---------------------------------------

1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai	140
2.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
5.	Baldai	7
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
7.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
8.	Kita biuro įranga	5
9.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iškart įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Per vienus metus gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, finansinės būklės ataskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, biblioteka įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai biblioteka įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praityje biblioteka turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos skirstomos į:

- Finansavimo pajamas;
- Pagrindinės veiklos pajamas;
- Pagrindinės veiklos kitos pajamas;
- Finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog biblioteka gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie bibliotekos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia bibliotekos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Sporto centro apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. AIŠKINAMO RAŠTO PASTABOS

1. Finansinės būklės ataskaita.

Šioje ataskaitoje pateikiama informacija apie Birštono viešosios bibliotekos ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, finansavimo sumas, trumpalaikius ir ilgalaikius įsipareigojimus, grynąjį turtą. Prie

ilgalaikio turto priskiriama nematerialusis ir materialusis ilgalaikis turtas. Ilgalaikio finansinio turto, biologinio turto biblioteka neturi.

Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas. 2016 m. birželio 30 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro 25301,48 Eur (programinė įranga).

Valstybės turto nėra.

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį biblioteka ilgalaikio materialaus turto įsigijo už 6634,40 Eur (finansavimo šaltiniai-valstybės lėšos, užsienio valstybių lėšos): nešiojami kompiuteriai, daugiafunkcinis kopijavimo aparatas, 3D spausdintuvas vykdomam projektui „Interaktyvi biblioteka – erdvė kūrybai ir atradimams“.

2016 m. birželio 30 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikainą sudaro 138349,47 Eur, iš jų:

Kitos mašinos ir įrengimai – 4091,27 Eur;

Baldai – 42754,98 Eur;

Kompiuterinė įranga – 40537,74 Eur;

Kita biuro įranga – 50965,48 Eur;

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną yra 2614,41 Eur. Ši suma yra apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

Pastaba Nr. 3. Kitas ilgalaikis materialusis turtas. Čia apskaitomas bibliotekų fondas. Per ataskaitinį laikotarpį bibliotekos fondo vertė padidėjo 5721,71 Eur (valstybės biudžeto – 3458,13 Eur, valstybės biudžeto neatlygtinai gautas – 1514,21 Eur, iš kitų šaltinių – 749,37 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta – 240,07 Eur.

Pastaba Nr. 4. Atsargos – 550,58 Eur. Tai ūkinio inventoriaus likutis (pjuvenų briketai – naudojami Siponių filialo patalpų šildymui).

Pastaba Nr. 5. Išankstiniai apmokėjimai 2213,11 Eur. Informacija apie išankstinius apmokėjimus:

Eil. Nr.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur. ct)
1.	Spaudos prenumerata	1842,69
2.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata)	370,42
	IŠ VISO:	2213,11

Pastaba Nr. 6. Sukauptos gautinos sumos 11268,36 Eur. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur.ct)
1.	Sukauptiems atostoginiams	7678,29
2.	Sukauptomis įmokoms Sodrai	2378,73
3.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	1171,38
4.	Gautinos gražintinos fin. sumos (spec.lėšos)	39,01
5.	Kitos gautinos sumos (už Omnitel paslaugas)	0,95
	IŠ VISO:	11268,36

Pastaba Nr. 7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 5742,39 Eur.

2016 m. birželio 30 d. Iš jų: 8,75 Eur – likutis atsiskaitomoje sąskaitoje, 132,95 Eur – nepanaudotas pervestas gyventojų 2 proc. pajamų mokesčio lėšos, 2050,00 Eur – KM lėšos projektui „Po žvaigždėtu vasaros dangum. Literatūriniai vakarai Birštone 2016“, 1501,87 Eur – KM lėšos

bibliotekos knygų fondui komplektuoti, 2048,82 Eur – Nacionalinės bibliotekos finansuojamo projekto „Interaktyvi biblioteka – erdvė kūrybai ir atradimams“ nepanaudotos lėšos.

Pastaba Nr. 8. Finansavimo sumos 854841,47 Eur.

Finansavimo sumų likučiai. Sumą iš valstybės biudžeto 128489,79 Eur sudaro: ilgalaikis turtas – 21910,69 Eur, kitas ilg. turtas (bibliotekos fondas) – 100303,84 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 6275,26 Eur, iš jų: išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 1842,69 Eur, ateinančių laikotarpių sąnaudos – 370,42 Eur, atsargų (pjuvenų briketų, knygų) likutis – 500,58 Eur, pinigų likutis – 3560,62 Eur, kitos gautinos sumos – 0,95 Eur. Sumą iš savivaldybės biudžeto lėšų 689096,19 Eur sudaro: ilgalaikio turto likutinė vertė. Iš ES ir tarptautinių organizacijų 14564,25 Eur ir kitų šaltinių 22691,24 Eur sumas sudaro ilgalaikio turto likutinė vertė ir gautos bet nepanaudotos finansavimo sumos.

Pastaba Nr. 9. Tiekėjams mokėtinos sumos – 1171,38 Eur.

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur.ct)
1.	TEO LT,AB	0,06
2.	Birštono sav. administracija	8,30
3.	UAB Gelsva	19,36
4.	UAB Birštono vandentiekis	72,99
5.	UAB Asseco Lietuva	367,84
6.	AB ESO	325,37
7.	UAB Rimsigna	60,33
8.	UAB Kilfas	42,05
9.	UAB Omnitel	24,14
10.	AB LRT ir TV centras	20,45
11.	UAB Energijos tiekimas	230,49
	IŠ VISO:	1171,38

Pastaba Nr. 10. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur.ct)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	7678,29
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	2378,73
	IŠ VISO:	10057,02

2. Veiklos rezultatų ataskaita.

Pastaba Nr. 11. Finansavimo pajamos – panaudotos finansavimo sumos iš valstybės, ES fondų ir kitų šaltinių, ilgalaikiam turtui įsigyti, ataskaitoms ir kitoms išlaidoms.

Pastaba Nr. 12. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – tai pajamos už kopijavimo paslaugas.

Pastaba Nr. 13. Pagrindinės veiklos sąnaudos – tai sąnaudos, susijusios su pagrindine bibliotekos veikla.

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti veiklą Birštono viešosios bibliotekos finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

Direktorė
Vyr. buhalterė

Alina Jaskūnienė
Violeta Bajorienė

BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
300101536 S.Dariuso ir S.Girėno g.12 Birštonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (įmonelidotojų finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. BIRŠIAŲ 30 D. DUOMENIS**

2016 m. Liepos 19 d. Nr. 2
(data)

Pateiktima valiuta ir tikslumas: eurai

KL. Nr.	Straiipsniai	Pastabas Nr.	Pastabomis atskleidžiamas informacijos diena	Pastabomis pateiktas atskleidžiamas informacijos diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		846384,44	840242,88
I.	Neamaterialusis turtas	1	1498,26	2314,56
I.1	Pjėtos darbai			
I.2	Programinės įrangos ir jos licencijos		683,77	957,01
I.3	Kitas neamaterialusis turtas		814,49	1357,55
I.4	Nebaigti projektai ir išskirtiniai moksliniai			
I.5	Prešišės			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	844886,18	837928,32
II.1	Žemė			
II.2	Pagalniai		661779,16	664693,78
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamoji kultūros vertybės			
II.5	Malūnos ir įrenginiai		5021,15	5691,47
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamoji kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		11062,31	6001,15
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	167025,56	161541,92
II.10	Nebaigta statyba ir išskirtiniai moksliniai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		19724,44	14302,7
I.	Atsargos	4	500,58	960,99
I.1	Strateginės ir nalicijamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikrinis inventoris		500,58	960,99
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vydyti gątarys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtingi parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtingi parduoti			
II.	Išskirtiniai apmokėjimai	5	2213,11	2370,4
III.	Per vienus metus gątinę sumą		11268,36	10102,15
III.1	Gątinės trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gątinė mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gątinės finansavimo sumos			
III.4	Gątinės sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turis, paslaugas			
III.5	Sukauptos gątinės sumos	6	11268,36	10102,15
III.6	Kitos gątinės sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pirkiniai ir pinigų ekvivalentai	7	5742,39	869,16
D.	IS VISO TURTO:		866108,88	854545,58
D.	FINANSAVIMO SUMOS	8	854841,47	844443,43
I.	Iš valstybės biudžeto		128489,79	121486,78
II.	Iš savivaldybės biudžeto		685096,19	692065,07
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14564,25	8095,79
IV.	Iš kitų šaltinių		22691,24	22795,79
E.	ISIPAREIGOJIMAI			
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai mokesčiai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		11228,4	10102,15
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiesioginės mokėtinės sumos	9	1171,38	45,13
II.10	Su darbo sutykiais susiję įsipareigojimai	10	10057,02	10057,02
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNAISIS TURTAS		39,01	
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuostabių metodo įskaita			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		39,01	
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		39,01	
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0	
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		866108,88	854545,58

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovė arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)
(parašas)

Alina Jasikorienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Bajorienė
(vardas ir pavardė)

BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
300101536 S.Dariaus ir S.Girėno g.12 Birštonas
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. Birželio 30 D. DUOMENIS

2016 m. Liepos 19 d. Nr.2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		122338,83	237911,45
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	//	121928,85	237361,59
I.1.	Iš valstybės biudžeto		112987,45	209902,8
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		2968,88	11354,31
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3699,54	11080,62
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2272,98	5023,86
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	12	409,98	549,86
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		409,98	549,86
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	13	122299,82	237911,45
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		85865,02	164262,89
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		5974,48	19449,42
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		8922,19	15655,19
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		32,16	692,26
V.	TRANSPORTO		691,81	1580,82
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		22,87	361,28
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		3292,81	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		240,07	537,64
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		4256,37	12692,53
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		12631,07	22129,56
XIV.	KITOS		370,97	549,86
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ, KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDU TAISYMO ITAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA		39,01	0
I.	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		39,01	0
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr.buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Alina Jaskūnienė
(parašas)

Alina Jaskūnienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Bajorienė
(parašas)

Violeta Bajorienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

BIRSTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2016 M. Birželio 30 d. DUOMENIS

EIL. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neklasifikuotos atsargos	Mokėjimas, kaštavos ir išlaidos investavimui	Nebaigta gaminti vykdyti sutartyje		nebaigtos vykdyti sutartyje	Pegaminata produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Ilgalaikis materialinis ir biologinis turas, skirtas pardavimui	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	5		6	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		960,99						960,99	
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1.+2.2.)		3795,96						3795,96	
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		3795,96						3795,96	
2.2.	neatitinkamai gautų atsargų įsigijimo savikaina									
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį: (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.)		4256,37						4256,37	
3.1.	Pardavimai									
3.2.	Perleista (pasiskaityta)		2044,44						2044,44	
3.3.	Susnaudota veikloje		2211,93						2211,93	
3.4.	Kiti nurašymai									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		500,58						500,58	
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0						0	
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukauptas nuvertėjimo suma (šči perdavimo)									
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį									
9.	Atsargų nuvertėjimo atšūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma									
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, perleisti (pasiskaityti), susnaudyti ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (10.1.+10.2.+10.3.+10.4.)									
10.1.	Pardavimai									
10.2.	Perleista (pasiskaityta)									
10.3.	Susnaudota veikloje									
10.4.	Kiti nurašymai									
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)									
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5+7+8-9-10+/-11)		0						0	
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		500,58						500,58	
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		960,99						960,99	

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygį skaitmeniniame raide

forma)
BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2016 M. BIRŽEIO 30 d. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Prestatiai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Medinės ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitos ilgalaikės materialiosios turtas			Išankriniai apskaitiniai įrašai	Iš viso
			Gyvenamieji pastatai	Kiti pastatai							Klasė vertybės	Klasė ilgalaikės materialiosios turtas	Nebaigta statyba		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Įsigijimai ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			742477,68			10701,17			156277,02		161541,92			1070997,79
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)									6634,40		5721,71			12356,11
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									6634,40		3458,13			10092,53
2.2.	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina											2263,58			2263,58
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)											240,07			240,07
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto											240,07			240,07
4.	Pergupavimai (+/-)														
5.	Įsigijimai ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4)			742477,68			10701,17			162911,42		167923,56			1083113,83
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		77783,90			5009,70			156275,87	X		X	X	233969,47
7.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		2914,62			670,32			1573,24	X		X	X	5158,18
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X									X		X	X	
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X									X		X	X	
10.	Pergupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+10)	X		80698,52			5680,02			151849,11	X	0	X	X	238227,65
12.	Nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		6	7	8	9	10	11	Kitas legalusis materialusis turtas		14	15	16
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kita	Kitas legalusis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
13.	Neatlyginimai gauto turto sukauptą nuvertėjimo sumą**	X									X				
14.	Apsauginė nuvertėjimo suma per atsakantį laikotarpį	X									X				
15.	Pasiekta nuvertėjimo suma per atsakantį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	perduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma atsakantinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė atsakantinio laikotarpio pradžioje***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
20.	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per atsakantį laikotarpį suma (+/-)***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
22.	Perduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
22.1.	perduoto***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
23.	Pergupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
24.	Tikroji vertė atsakantinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)***		X	X	X		X	X		X	X		X	X	
25.	Legalusis materialusis turto likutinė vertė atsakantinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)			661779,16			5921,15			11062,31		167923,56			844886,18
26.	Legalusis materialusis turto likutinė vertė atsakantinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)			644893,78			5691,47			6001,15		161541,92			837928,32

* - Pažymėti atsakanties laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukauptą turto nuvertėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

*** - Pažymėtos eilutės parodomas skirtumas tarp legalio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos.

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygį finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA
NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2016 M. Birželio 30 d. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pildytos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizžas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūra, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialiųjų turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		26395,11			4344,30				30739,41	
2.	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį										
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina										
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina										
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį										
3.1.	parduoto										
3.2.	perduoto										
3.3.	nurašyto										
4.	Pergrupavimai (+/-)										
5.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-)		26395,11			4344,30				30739,41	
6.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	25438,10		X	2986,75	X	X		28424,85	
7.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X			
8.	Apakaituota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	273,24		X	543,06	X	X		816,30	
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X			
9.1.	parduoto	X			X		X	X			
9.2.	perduoto	X			X		X	X			
9.3.	nurašyto	X			X		X	X			
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigti projektai ir įskaitiniai apmokėjimai			Iš viso
				pateiktai ir kitos licencijos (Bokyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	įskaitiniai apmokėjimai	Prestžas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
11.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	25711,34		X	3529,81	X	X		29241,15	
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
13.	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**										
14.	Apskačiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
16.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma										
16.1.	perduoto										
16.2.	perduoto										
16.3.	nurašyto										
17.	Pergrupavimai (+/-)										
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)										
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		683,77			814,49				1498,26	
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		957,01			1357,55				2314,56	

* - Pažymėti ataskaitos laikai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2016 m. Birželio 30 d.

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį										
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gastos finansavimo sumos, išskyrus nemokamai gautą turtą	pergrupavimas	Nemokamai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Grąžinta	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto perdavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Gautinų finansavimo sumų pasiskirstymas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės asignavimus priskausančių finansavimo sumų, gautų / gautinų iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, dalių):	121486,78	117350	0	1514,21	0		111861,2		128489,79		
1.1.	Biudžeto asignavimai:	121486,78	117350	0	1514,21	0		111861,2		128489,79		
1.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	118155,39		3458,13	1514,21			913,20		122214,53		
1.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3331,39	117350	-3458,13				110948		62752,6		
1.2.	Iš valstybės biudžetinių įstaigų	0	0	0	0			0		0		
1.2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti									0		
1.2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti									0		
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	692065,07	0	0	0			2968,88		689096,19		
2.1.	Biudžeto asignavimai:	692065,07						2968,88		689096,19		
2.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti									0		
2.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti									0		
2.2.	Iš savivaldybės biudžetinių įstaigų											
2.2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
2.2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	8095,79	10358	0	0	190		3699,54		14564,25		
3.1.	Biudžeto asignavimai:		10358	0	0	190		3699,54		14564,25		
3.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	7361,86		6634,4				1480,83		12515,43		
3.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	733,93	10358	-6634,4		190		2218,71		2048,82		
3.2.	Iš valstybės biudžetinių įstaigų	0	0	0				0		0		

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per atskaitinį laikotarpį								Finansavimo sumų likutis atskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis atskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		1	2	3	4	pergrupavimas	Nemokamai gautas turas	Perduota lūšiams viešojo sektoriaus subjektams	Grąžinta			Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto perleidimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įnašų panaudojimo savo veltal
1				3	4		5	6	7	8	9	10	11
3.2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												0
3.2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												0
3.3.	Tiesiogiai:												
3.3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												
3.3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
4.	Iš kitų šaltinių:			22795,79	1000	0	1168,43				2272,98		22691,24
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti			22660,56			749,37				851,64		22558,29
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti			135,23	1000		419,06				1421,34		132,95
5.	Iš viso finansavimo sumų:			844443,43	128708	0	2682,64		190		120802,6		854841,47